

70 Jahre

Franken-Akademie
Schloß Schney e.V.
1951 - 2021



Die Franken-Akademie Schloss Schney ist eine seit 70 Jahren bestehende Einrichtung zur politischen Bildung in Nordbayern. In der besonderen Atmosphäre eines historischen Schlosses bieten wir unterschiedliche Bildungsangebote an.

Im Bereich unserer Verwaltung bieten wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Bei der Franken-Akademie können Sie Ihr Wissen eigenverantwortlich einbringen und sich dabei persönlich immer weiter entwickeln. Wir sind ein Team, das sich der verantwortungsvollen Herausforderung stellt allen unseren Gästen wertvolle Leistungen und Bildungsangebote zu bieten.

Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Als Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement sind Sie Spezialist, wenn es um unsere externe und interne Kommunikationsübermittlung sowie Textverarbeitung geht.
- Sie erfahren, was zu einem optimalen Terminmanagement gehört und wie Sie den Aufenthalt unserer Gäste bestmöglich planen, vorbereiten und nachbereiten.
- Vom Schriftverkehr über Statistiken bis zu Präsentationen, bei uns lernen Sie das Arbeiten mit moderner Software.
- Auf Ihrem Lehrplan stehen auch Aufgaben im betrieblichen Rechnungswesen, was durch unsere Buchhaltungskraft ausgebildet wird.

Es erwartet Sie eine rundum abwechslungsreiche Ausbildung, die Ihnen einen vielseitigen Einsatz in den unterschiedlichsten Bereichen ermöglicht!

Das sollen Sie mitbringen:

- Keine schlechten Noten in Deutsch
- Es macht Ihnen Spaß, am PC zu arbeiten, Dinge zu organisieren und dabei den Überblick zu behalten. Sie sind bekannt für Ihre Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und Kommunikationsfähigkeit.
- Sie möchten gerne in einem dynamischen Umfeld arbeiten.
- Im Kontakt mit unseren Gästen und ihren Kollegen sind Sie aufmerksam und serviceorientiert.

Wir bieten Ihnen:

- Ein gutes Betriebsklima mit kurzen Wegen, angenehmer Arbeitsatmosphäre und offener Kommunikation
- Eine abwechslungsreiche, verantwortliche und gestaltende Aufgabe bei flexiblen Arbeitszeiten
- Ein hohes Maß an Eigenständigkeit bei der Ausgestaltung des Tätigkeitsfeldes
- Angemessene Vergütung nach hauseigener Gehaltsstruktur
- Genaue Stundenerfassung und Arbeitszeitkonto
- Bedarfsorientierte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge

Die Franken-Akademie Schloß Schney e.V. strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt. Wir begrüßen Bewerbungen jedes Hintergrunds. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen als zusammengefasstes PDF **per E-Mail an:**

bewerbung@franken-akademie.de

Ihre Ansprechpartner: Herr Dr. Martin Lang und Frau Katja Vierling; für Rückfragen zur Stelle: 09571 / 9759 - 16.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig damit einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden.